



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

КОМІСІЯ З ПИТАНЬ

ТЕХНОГЕННО-ЕКОЛОГІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ТА НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

вул. Лесі Українки, 18, м. Татарбунари, Одеської області, 68100, тел. 3-24-64

E-mail: tat-teb-ns@ukr.net веб-сайт: <http://tatarbunary.od.ua> Код ЄДРПОУ 37197846

Протокол № 13/25

**чергового засідання комісії з питань техногенно-екологічної
безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради 10 жовтня 2025 року**

**м. Татарбунари
вул. Лесі Українки, 18
зал засідань**

Головував: Міський голова – голова комісії з питань ТЕБ та НС виконавчого комітету Татарбунарської міської ради – Андрій ГЛУЩЕНКО

Присутні: члени комісії

РОЗГЛЯД ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

I. Про посилення виконання профілактичних заходів в осінньо-зимовий пожежонебезпечний період 2025-2026 років.

Інформував: інспектор ВЗНС Білгород-Дністровського РУ ГУ ДСНС України в Одеській області Дмитро СКІМОВ.

За результатами доповіді та з урахуванням обговорення комісія

ВИРІШИЛА:

1. ВЗНС Білгород-Дністровського РУ ГУ ДСНС України в Одеській області, сільським старостам спільно з Татарбунарським ВП № 2 Білгород-Дністровським РУ ГУ ДСНС України в Одеській області, Відділом освіти Татарбунарської міської ради, Відділом соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради, Службою у справах дітей Татарбунарської міської ради та Відділом земельних відносин Татарбунарської міської ради:

1.1. Здійснювати постійний моніторинг причин загибелі людей внаслідок пожеж та надзвичайних ситуацій, інших небезпечних подій і оперативно

вживати відповідні профілактичні заходи. Особливу увагу звернути на профілактику загибелі людей внаслідок отруєння чадним газом на пожежах, які виникли через порушення правил пожежної безпеки при експлуатації приладів опалення, генераторів, порушення правил поведінки на водних об'єктах, зокрема під час перебування на кризі .

Термін: – постійно

1.2. Організувати та провести інформаційно-профілактичну роботу з населенням в житловому секторі (з громадянами, віднесеними до «груп ризику», багатодітних родинах, з вихованцями, учнями тощо), на об'єктах суб'єктів господарювання та державних закладів (охорони здоров'я, соціального захисту, освіти, тощо), під час якої довести основні вимоги пожежної та техногенної безпеки в осінньо-зимовий пожежонебезпечний період 2025-2026 року. При проведенні інформаційно-просвітницької роботи з населенням щодо правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, у тому числі воєнного характеру, забезпечити розповсюдження відповідних друкованих матеріалів щодо поведінки людей на відпочинку, в побуті та в громадських місцях, запровадити постійні рубрики у засобах масової інформації, зокрема: друкованих, а також, за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій, аудіовізуальних та інтерактивних засобів і соціальної реклами на офіційних сайтах громад та підпорядкованих їм підрозділів. Поновити на об'єктах з масовим перебуванням людей (вокзалах, закладах освіти, культури, медичних установ тощо) плакати, листівки, тексти застережень (аудіо та друковані, в тому числі в електронному вигляді із використанням "QR-кодів") щодо необхідності дотримання правил пожежної безпеки, дії під час пожеж, інших надзвичайних ситуацій та повітряної тривоги, зокрема у доступній для осіб з порушенням зору та слуху формі.

Термін: до 20.12.2025 р.

1.3. Забезпечити доведення основних вимог пожежної безпеки до керівників об'єктів сільськогосподарського призначення (фермерських господарств), промислових підприємств та об'єктів із цілодобовим перебуванням людей, особливо тих, які надають соціальні послуги особам похилого віку, реабілітації ветеранів, особам з інвалідністю та іншим вразливим групам населення, лікувальних закладах, центрів проживання тимчасово переселених осіб.

Термін: до 20.12.2025 р.

2. ВЗНС Білгород-Дністровського РУ ГУ ДСНС України в Одеській області спільно з відділом освіти міської ради організувати та провести робочі зустрічі працівників, членів та учасників добровільної і місцевої пожежної охорони з керівництвом та педагогічним складом закладів освіти, налагодити постійні їх зустрічі та проведення спільних заходів з організації та проведення профілактично-роз'яснювальної роботи, навчання населення правилам пожежної безпеки, діям під час виникнення пожеж та небезпечних

подій та проведення занять з дотримання правил пожежної безпеки у класах безпеки закладів освіти, охорони здоров'я, спортивних закладах тощо.

Термін: до 20.12.2025 р.

3. Відділу соціального захисту населення та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Олена ДІОРДІЄВА) спільно з співробітниками Національної поліції та ДСНС організувати та проводити на постійній основі інформаційно-роз'яснювальну роботу з населенням.

Термін: постійно

2. Організувати та провести інформаційно-профілактичну роботу з населенням в житловому секторі (зокрема, з громадянами, віднесених до «груп ризику» багатодітних родин, з вихованцями, учнями тощо) і на об'єктах суб'єктів господарювання та державних закладів з масовим знаходженням людей щодо доведення основних заходів вимог техногенної та пожежної безпеки в осінньо-зимовий період 2025-2026 років.

Термін: постійно

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на головного інспектора ВЗНС Білгород-Дністровського РУ ГУ ДСНС України в Одеській області Сергія ІВАСЕНКА.

II. Про стан готовності об'єктів комунального, паливно-енергетичного та дорожнього господарства Татарбунарської міської ради до роботи в осінньо-зимових умовах 2025-2026 років

Розглянувши питання щодо недопущення виникнення надзвичайних ситуацій в комунальному, паливно-енергетичному та дорожньо-мостовому господарстві Татарбунарської міської ради в осінньо-зимовий період 2025-2026 років, здійснення організації своєчасного реагування і сталого управління силами та засобами при їх виникненні, з урахуванням обговорення комісія

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «План заходів Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району щодо забезпечення своєчасного реагування на небезпечні події та надзвичайні ситуації, характерні для осінньо-зимового періоду 2025-2026 років» (додаток 1).

2. Затвердити «Список посадових осіб, що залучаються до роботи в складі оперативного штабу з ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня» (додаток 2).

3. Затвердити «Перелік стоянок (місць відстою) для великовантажних транспортних засобів на автодорогах Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району у період несприятливих погодних умов зимового періоду 2025-2026 років» (додаток 3).

4. Затвердити «Перелік техніки в господарствах Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району, яка може залучатись до розчищення

автошляхів при несприятливих погодно-кліматичних умовах у 2025-2026 роках» (додаток 4).

5. Затвердити «Перелік пунктів обігріву та пунктів незламності Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району» на осінньо-зимовий період 2025-2026 років (додаток 5).

5. Керівникам комунальних підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та відомчого підпорядкування:

5.1. Створити оперативні групи для керівництва рятувальними та іншими невідкладними роботами під час виникнення надзвичайних ситуацій.

5.2. Організувати забезпечення комунальних підприємств посипковими матеріалами в повному обсязі для ліквідації наслідків природного характеру.

5.3. Організувати забезпечення автономних альтернативних джерел електропостачання паливом на випадок відсутності електропостачання.

Термін до 15.11.2025 року

5.4. Виконати роботи, пов'язані з підготовкою до дій щодо оперативного реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру.

Термін до 10.12.2025 року

6. В.о. начальника відділу управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради(Геннадій БЄЛИЙ):

6.1. Сприяти укладенню договорів між відповідними підприємствами, установами, організаціями та підрядними організаціями Служби автомобільних та місцевих доріг в Одеській області (у разі потреби), про виділення автотранспорту, механізмів, тракторів, робітників для ведення очисних робіт по ліквідації снігових заметів, ожеледиці на закріплених за ними ділянках автошляхів.

6.2. Вжити заходи щодо забезпечення в осінньо-зимовий період 2025-2026 років утримання у проїзному стані всіх підходів до автомобільних шляхів загального користування в межах населених пунктів.

6.3. Організувати взаємодію з дорожніми організаціями, сільгоспвиробниками щодо залучення техніки в зимовий період.

6.4. Щодо організації роботи та функціонування пунктів незламності згідно затвердженому «Переліку пунктів обігріву та пунктів незламності Татарбунарської міської ради» на осінньо-зимовий період 2025-2026 років (додаток 5):

- активізувати роботу щодо забезпечення всіх пунктів незламності матеріально-технічними засобами;
- провести інвентаризацію матеріально-технічного ресурсу, обладнання та оснащення пунктів незламності які знаходяться у режимі готових до відкриття;
- передбачити запаси пально-мастильних матеріалів для безперебійної роботи генераторів під час роботи пунктів незламності у осінньо-зимовий період.

7. Татарбунарському ВП № 2 Білгород-Дністровського районного відділу поліції ГУНП України в Одеській області:

7.1. Забезпечити в осінньо-зимовий період 2025-2026 років безпеку дорожнього руху, транспортних засобів на шляхах загального користування на підлеглий території;

7.2. Посилити контроль за роботою транспорту на шляхах, за станом дорожнього покриття з метою забезпечення безпеки дорожнього руху в зимовий період.

8. ВЗНС Білгород-Дністровського РУ ГУ ДСНС України в Одеській області (Сергій ІВАСЕНКО) :

8.1. Підготувати мобільний пункт обігріву людей, техніку та спеціалізовані засоби для роботи в осінньо-зимовий період.

Термін до 01. 12.2025 року

8.2. Створити запас пально-мастильних матеріалів.

Термін до 15.12.2025 року

8.3. Уточнити плани реагування на випадок виникнення надзвичайних ситуацій в осінньо-зимовому періоді 2025 – 2026 років.

Термін до 15.12.2025 року

9. Головному спеціалісту з питань НС, ЦЗ та ОП ВК Татарбунарської міської ради (Сергій ДУТКА):

9.1. Організувати координацію робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в зимовий період.

9.2. Узгодити регламент взаємодії з представниками районної державної адміністрації щодо виділення важкої військової інженерної техніки для ліквідації надзвичайних ситуацій (у разі потреби).

9.3. Своєчасно інформувати населення про виникнення та хід ліквідації надзвичайних ситуацій.

9.4. Спільно з відділом управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради провести перевірку готовності автотранспорту, механізмів, тракторів, робітників для ведення очисних робіт по ліквідації снігових заметів, ожеледиці на закріплених за ними ділянках автошляхів.

10. Фінансовому відділу Татарбунарської міської ради, керівникам підприємств, установ та організацій при формуванні бюджету на 2026 рік, передбачити створення резервного фонду бюджету для фінансування проведення невідкладних робіт і заходів, спрямованих на запобігання та ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій в обсягах, передбачених бюджетним кодексом України.

11. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника голови комісії Олександра ЛЕСНІЧЕНКО.

III. Про підсумки епідемічного сезону з грипу та ГРВІ 2024-2025 року та готовність до епідсезону 2025-2026 року серед населення Білгород-Дністровського району.

За інформацією Білгород-Дністровського РВП ДУ «Одеський ОЦКПХ МОЗ» та за результатами її обговорення, комісія

В И Р І Ш И Л А:

1. Керівникам всіх підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності:

1.1. Забезпечити спільну роботу всіх установ для попередження епідемічного зростання захворюваності, розповсюдження грипу і ГРВІ та проведення необхідних профілактичних, протиепідемічних заходів.

Контроль: Білгород-Дністровський РВП ДУ
«Одеський ОЦКПХ МОЗ»

Термін: Протягом епідсезону

2. Керівникам закладів охорони здоров'я:

2.1. Забезпечити закупівлю експрес-тестів для діагностики грипу та COVID-19.

Термін: IV квартал 2025 року

2.2. Забезпечити готовність та роботу медичних закладів в період підйому захворюваності згідно вимог Комплексного плану щодо профілактики захворювань на грип та ГРВІ (у т.ч. COVID-19) серед населення громади.

Термін: Невідкладно

2.3. Забезпечити своєчасну госпіталізацію хворих з важким та ускладненим перебігом хвороби в інфекційні стаціонари для надання їм кваліфікованої медичної допомоги.

Термін: Постійно

3. Відділу освіти Татарбунарської міської ради:

3.1. Вводити обмежувальні протиепідемічні заходи у разі зростання захворюваності у колективах (20% захворілих на грип та ГРВІ від загальної кількості дітей), тимчасово призупиняти роботу закладів терміном на 10-14 днів з подальшим переведенням на дистанційний формат навчання.

Термін: До стабілізації епідситуації

3.2. Не допускати до навчання дітей та до роботи працівників з ознаками захворювання на грип та ГРВІ з направленням визначених осіб до сімейних лікарів.

Термін: Постійно

3.3. Обмежити проведення у закладах масових заходів (вистав, свят, концертів, конференцій, змагань, тощо) за участю учасників освітнього процесу.

Термін: До стабілізації епідситуації

3.4. Посилити режим провітрювання та вологого прибирання приміщень із застосуванням дезінфекційних засобів, дозволених до використання.

Термін: Постійно

4. Татарбунарському відділенню Білгород-Дністровського РВП ДУ «Одеський ОЦКПХ МОЗ» (Галині РЯБЦЕВІЙ):

4.1. Посилити епідеміологічний нагляд за грипом та ГРВІ з проведенням щотижневого моніторингу захворюваності та з наданням відповідної щотижневої інформації до ДУ «Одеський ОЦКПХ МОЗ».

Термін: Постійно

4.2. Вносити пропозиції органам державної влади та органам місцевого самоврядування для проведення своєчасних профілактичних та протиепідемічних заходів.

Термін: До стабілізації епідситуації

5. Керівникам закладів охорони здоров'я, відділу освіти та відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради:

5.1. Активізувати санітарно-освітню та роз'яснювальну роботу серед населення щодо заходів профілактики грипу, ГРВІ, Covid-19, а також важливості вакцинопрофілактики із залученням засобів масової інформації.

Термін: під час осінньо-зимового періоду

Міський голова - голова комісії

Андрій ГЛУЩЕНКО

Секретар комісії

Сергій ДУТКА



ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням комісії з питань ТЕБ та НС
ВК Татарибунарської міської ради
протокол № 13/25 від 10.10.2025

ПЛАН ЗАХОДІВ

Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району

щодо забезпечення своєчасного реагування на небезпечні події та надзвичайні ситуації,
характерні для осінньо-зимового періоду 2025/2026 років

Передумови розроблення Плану заходів: Попередження виникнення надзвичайних ситуацій, пов'язаних із погіршенням погодних умов, з метою належного функціонування і безпребійної роботи систем життєзабезпечення населення в осінньо-зимовий період 2025/2026 років.

Щорічно у осінньо-зимовий період на території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району виникають надзвичайні ситуації, пов'язані з сильними опадами у вигляді дощу та снігу, сильного вітру та шквалів, що призводять до значного ускладнення руху автомобільного транспорту на автодорогах загального користування і вулицях населених пунктів, а також до пошкодження ліній електромереж та масових відключень населених пунктів, і як наслідок, до порушень нормальних умов життєдіяльності населення на тривалий час.

Мета розроблення Плану заходів: виконання розділів Плану заходів дозволить керівнику місцевої субланки районної ланки територіальної підсистеми, єдиної державної системи цивільного захисту здійснювати координацію дій щодо оперативного реагування на виникнення надзвичайних ситуацій та ліквідацію їх наслідків. Це дасть можливість створити умови для безпребійної роботи об'єктів життєзабезпечення населення під час ускладнення погодних умов в осінньо-зимовий період.

РОЗДІЛ І. ЗАХОДИ ЩОДО ПОПЕРЕДЖЕННЯ ВИНИКНЕННЯ НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

№ з/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання заходу
1.	Провести уточнення фактичної наявності та технічного стану всіх автономних джерел електропостачання на території Татарбунарської міської територіальної громади, у тому числі тих, що перебувають у приватній	Старости сіл; Начальник відділу управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради	10.11.2025 року

	власності (за згодою власників) і які можливо задіяти у разі необхідності при виникненні надзвичайних ситуацій.		
2.	Привести у готовність автономні джерела електропостачання на об'єктах освіти, охорони здоров'я та соціальної сфери. Створити запаси пально-мастильних матеріалів.	Керівники закладів освіти та охорони здоров'я	10.11.2025 року
3.	Передбачити дислокацію пунктів незламності (пунктів обігріву) безпосередньо у місцях максимально наближених до житлових масивів, де проживає максимальна кількість мешканців.	Комісія з визначення стану готовності пунктів незламності Татарбунарської міської ради	Невідкладно

РОЗДІЛ II. ДІЇ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ПРИ ОТРИМАННІ ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ПОГРІШЕННЯ ПОГОДНИХ УМОВ (ШТОРМОВЕ ПОПЕРЕДЖЕННЯ)

№ з/п	Назва заходу	Посадові особи, які доводять інформацію (завдання)	Посадові особи, сили та засоби, які залучаються до виконання завдань	Термін виконання заходу
1.	Отримання прогнозу про погіршення погодних умов (штормове попередження).	Гідрометцентр Чорного та Азовського морів	Відповідальний черговий пункту управління (далі - відповідальний черговий ПУ), Головний спеціаліст з питань НС,ЦЗ та ОП ВК ТМР	«Ч»+ 5 хв.
2.	Доведення керівного складу цивільного захисту міста інформацію про отримання прогнозу щодо погіршення погодних умов (штормове попередження).	Відповідальний черговий ПУ	Міський голова; Головний спеціаліст з питань НС,ЦЗ та ОП ВК ТМР	«Ч»+10 хв.

3.	Оповіщення членів комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконкому міської ради (далі - Комісія).	секретар комісії	члени Комісії	«Ч»+ 1 год. 30 хв.
4.	Інформування населення міста, управління автостанцій, соціальних служб, об'єктів життєзабезпечення про отримання прогнозу щодо погіршення погодних умов.	Керівники міського штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації	Начальник організаційного відділу ВК ТМР; представники засобів масової інформації	Терміново, після отримання повідомлення
8.	Приведення в готовність наявних сил та засобів до ліквідації можливих наслідків надзвичайної ситуації.	Начальник штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації	Головний інспектор ВЗНС Б-Дністровського РУ Головного управління ДСНС України в Одеській області; Начальник ВП № 2 Б-Дністровського РВ Головного управління Національної поліції в Одеській області.	«Ч» + 5 год.

РОЗДІЛ III. ДІЇ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ПРИ ВИНИКНЕННІ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ ЧЕРЕЗ ПОГІРШЕННІ ПОГОДНИХ УМОВ

№ з/п	Назва заходу	Посадові особи, які доводять інформацію (завдання)	Посадові особи, сили та засоби, які залучаються до виконання завдань	Термін виконання заходу
1.	Отримання повідомлення про погіршення погодних умов.	Начальник Гідрометцентру Чорного та Азовського морів	Міський голова; Головний спеціаліст з питань НС,ЦЗ та ОП ВК ТМР	«Ч»+ 5 хв.

<p>Оповіщення та збір членів комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій міської ради (далі - Комісія).</p>	<p>Відповідальний черговий ПУ</p>	<p>Голова та перший заступник голови Комісії, члени Комісії</p>	<p>«Ч»+ 1 год. 30 хв.</p>
<p>Проведення засідання Комісії з прийняттям рішення про класифікацію надзвичайної ситуації за кодом згідно Національного класифікатора ДК 019:2010, класифікаційними ознаками згідно наказу МВС України від 06.08.2018 № 658, Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28.09.2018 за № 969/32421 та визначення її рівня згідно Порядку класифікації надзвичайних ситуацій за їх рівнями, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2004 № 368</p>	<p>Міський голова (голова Комісії); Секретар комісії.</p>	<p>Члени Комісії</p>	<p>«Ч» + 2 год. 30 хв.</p>
<p>2 Призначення керівника ліквідації надзвичайної ситуації</p>	<p>Міський голова</p>		<p>«Ч»+ 1 год. 30 хв.</p>
<p>3 Створення штабу з ліквідації надзвичайної ситуації та її наслідків</p>	<p>керівник ліквідації надзвичайної ситуації</p>	<p>Керівник штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації</p>	<p>«Ч»+2 год. 30 хв.</p>
<p>4 Оповіщення та збір членів штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.</p>	<p>Керівник штабу з ліквідації надзвичайної ситуації</p>	<p>Члени штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації</p>	<p>«Ч»+2 год. 40 хв.</p>

<p>5 Проведення засідання штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації. Доведення до виконавців завдань щодо попередження виникнення надзвичайної ситуації (або ліквідації їх наслідків).</p>	<p>Керівник штабу з ліквідації надзвичайної ситуації</p>	<p>Члени штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації</p>	<p>«Ч»+2 год. 50 хв.</p>
<p>6. Встановлення пілодобового режиму роботи для штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.</p>	<p>Керівник штабу з ліквідації надзвичайної ситуації</p>	<p>Члени штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації</p>	<p>«Ч»+3 год.</p>
<p>7. Інформування населення області, управління автостанції, соціальних служб, об'єктів життєзабезпечення про погіршення погодних умов та подальших дій населення щодо недопущення виникнення надзвичайних ситуацій.</p>	<p>Керівник штабу з ліквідації надзвичайної ситуації</p>	<p>Начальник організаційного відділу ВК ТМР; представники засобів масової інформації</p>	<p>Терміново, після отримання повідомлення</p>
<p>8. Розгортання стаціонарних (пересувних) пунктів «незламності» (обігріву), забезпечення їх функціонування та доведення до населення інформації щодо місць їх розташування.</p>	<p>Керівник штабу з ліквідації надзвичайної ситуації</p>	<p>Члени штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації Головний інспектор ВЗНС Б-Дністровського РУ Головного управління ДСНС України в Одеській області</p>	<p>Невідкладно</p>
<p>9. Визначення сил і засобів, які залучаються до ліквідації можливих наслідків надзвичайної ситуації.</p>	<p>Керівник штабу з ліквідації надзвичайної ситуації</p>	<p>Члени місцевого штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;</p>	<p>Терміново, при виникненні</p>

			<p>Головний інспектор ВЗНС Б-Дністровського РУ Головного управління ДСНС України в Одеській області;</p> <p>Начальник ВП № 2 Б-Дністровського РВ Головного управління Національної поліції в Одеській області;</p> <p>Начальник Татарбунарського РЕМ «ДТЕК Одеські електромережі»</p>	<p>надзвичайних ситуацій (подій)</p>
10.	<p>Організація і проведення робіт із забезпечення проїзду транспорту по автошляхах області (проведення снігоочисних робіт, посищення протиожеледних матеріалів, ліквідація заторів тощо).</p>	<p>Керівник штабу з ліквідації надзвичайної ситуації</p>	<p>Члени штабу з ліквідації надзвичайної ситуації, Головний інспектор ВЗНС Б-Дністровського РУ Головного управління ДСНС України в Одеській області;</p> <p>Начальник ВП № 2 Б-Дністровського РВ Головного управління Національної поліції в Одеській області;</p> <p>Начальник ДП «Служба місцевих автомобільних доріг»</p>	<p>При випаданні снігу та утворенні снігових заметів</p>

11.	Введення заборони або обмеження руху транспорту.	Начальник ВП № 2 Б-Дністровського РВ Головного управління Національної поліції в Одеській області;	Начальник регіонального штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, Начальник ВП № 2 Б-Дністровського РВ Головного управління Національної поліції в Одеській області;	У разі укладення проїзду транспорту по автодорогам загального користування
12.	Надання допомоги потерпілим (вигучення автотранспорту із снігових заметів, супровід карет швидкої медичної допомоги, тощо).	Керівник штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації	Члени штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, Головний інспектор ВЗНС Б-Дністровського РУ Головного управління ДСНС України в Одеській області; Начальник ВП № 2 Б-Дністровського РВ Головного управління Національної поліції в Одеській області; Начальник ДП «Служба місцевих автомобільних доріг»	Терміново, при отриманні повідомлень
13.	Залучення важкої інженерної техніки від підрозділів Міністерства оборони	Керівник штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації	Члени штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, Головний	При виникненні значних снігових заметів на

України та Головного управління ДСНС України в Одеській області.		інспектор ВЗНС Б-Дністровського РУ Головного управління ДСНС України в Одеській області; начальник ДП «Служба міцевих автомобільних доріг»	автошляхах області
14 Створення спеціальної комісії з ліквідації надзвичайної ситуації	Міський голова		в разі необхідності
14. Підрахунок збитків внаслідок надзвичайної ситуації, підготовка звернень про відшкодування збитків.	голова спеціальної комісії з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації	Члени штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації,	Після ліквідації наслідків надзвичайної ситуації
15. Проведення засідання Комісії щодо визначення рівня надзвичайної ситуації.	Міський голова (голова Комісії)	Члени Комісії	За рішенням голови Комісії
16. Прийняття рішення про можливість відшкодування збитків постраждалому населенню з резервного фонду бюджету.	Міський голова (голова Комісії)	Міський голова (голова Комісії)	За рішенням Міського голови (голова Комісії)

Затверджено
рішенням комісії з питань ТЕБ та НС
протокол № 13/25 від 10.10.2025 р.

Список

**посадових осіб, що залучаються до роботи в складі
оперативного штабу з ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня**

№ з.п.	Найменування посади, особи що залучається до роботи	Прізвище, ім'я та по батькові, № телефону
1.	Секретар міської ради	Олександр ЛЕСНІЧЕНКО 067-51-92-717
2.	Головний спеціаліст відділу з питань НС, ЦЗ та ОП ВК міської ради	Сергій ДУТКА 097-01-35-228
3.	Головний інспектор ВЗНС Білгород-Дністровського РВ ГУ ДСНС України в Одеській області	Сергій ІВАСЕНКО 098-33-90-719
4.	В.о.начальника відділу управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради	Геннадій БЄЛИЙ 067-48-00-921
5.	Начальник відділу з питань управління майном комунальної власності відділу управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради	Іван СТАНИМАК 067-55-87-616
6.	Начальник фінансового відділу міської ради	Наталя ПАВЛІКІВСЬКА 097-54-12-423
7.	Заступник начальника Татарбунарського ВП № 2 Білгород-Дністровського РВ ГУНП Одеської області	Сергій ПАВЛОВ 066-93-44-151
8.	Начальник ДПРЗ-36 Білгород-Дністровського РВ ГУ ДСНС України в Одеській області	Юрій СОЛОНАР 097-87-75-357
9.	Начальник Татарбунарського управління Держпродспоживслужби	Антон ЧУДАК 098-60-10-177
10.	Генеральний директор КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня»	Олександр КАРПЕНКО 097-64-45-111
11.	Головний лікар КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги	Світлана СТОГНІЙ 096-26-01-962

Додаток 3

Затверджено

рішенням комісії з питань ТЕБ та НС
протокол № 13/25 від 10.10.2025 р.

Перелік

стоянок (місце відстою) для великовантажних транспортних засобів на автодорогах
Татарбунарської територіальної громади Білгород-Дністровського району
у період несприятливих погодних умов зимового періоду 2025-2026 років

№ з/п	Адміністративний район	Найближчий населений пункт	Індекс та найменування автомобільної дороги	Адресна прив'язка ділянки дороги (км+)	Площа, га	Кількість місць для стоянки	Найменування експлуатуючої організації
1	Б-Дністровський район	м. Татарбунари	М-15 Одеса – Рені м. Татарбунари, автостанція вул.. Степова 2	142+800	0,05	20	м. Татарбунари, автостанція вул.. Степова 2 (04844)3-16-80
2	Б-Дністровський район	с. Білоліся Кафе «Рандеву»	М-15 «Одеса-Рені» 128 км.	128	0,02	5	
3	Б-Дністровський район	м. Татарбунари базарна площа	М-15 «Одеса-Рені»- вул. Горького		0,03	10	

Затверджено

рішенням комісії з питань ТЕБ та НС
протокол № 13/25 від 10.10.2025 р.

ПЕРЕЛІК

техніки в господарствах Татамбунарської міської територіальної громади, яка може залучатись до розчищення автошляхів при несприятливих погодно-кліматичних умовах у 2025-2026 роках

№ з/п	Найменування підприємств, які можуть брати участь в ліквідації наслідків НС	Місце розташування, телефон чергової служби (мобільні телефони)	Чисельний склад людей формування		Нааявність та найменування техніки, яка залучається до заходів	Техніка підвищеної прохідності (марка, кількість)	Засоби подолання водних перешкод (марка, кількість)
			загальна	Чергові зміни			
1.	м. Татамбунари ГО «ДЕС»	с. Виноградівка вул. Миру, 166, 097 282 9803	1		Трактор Т-150		
2.	Ф/Г «Агро-Синтез»	067 716 17 34	1	-	Трактор МТЗ-80	-	
3.	ТОВ «А.Ф. «Південа»	067 335 4530	1	-	Трактор Т-150	-	
			2	-	Трактор Джон-Дір		
4.	СФГ «Вікторія»	с. Баштанівка 067 335 4530	6	2	Трактор МТЗ-82 – 1, KOMATSU - 1		
5.	СФГ «Балкани»	с. Білолісся 067 480 3645	2	-	Маніту - 1		
6.	СВК «Боирівський»	с. Борисівка 097 213 9610	3	3	Маніту - 1		
7.	ТОВ «Глибоке»	с. Глибоке вул. Миру. 2 096 735 9410	2	-	Трактор МТЗ-80 - 1	-	
8.	Пожежне депо	с. Дельжилер вул. Центральна, 37 0975444462395	4	-		ГАЗ-53 - 1	

9.	ФГ «Русев І.В.»	097 311 0895	1	-	Трактор МТЗ-80	-
10.	ФГ «Міхов Д.В.»	067 484 0225	1	-	Трактор Т-150	-
11.	ПМ «Агролідер-Т7»	067 682 5090	1	-	Джон-Дір	-
12.	Пожежне депо КП «Бессарабія»	с. Нерушай 067 489 2920	4	-		ГАЗ-66 - 1
13.	ПП «Агро-Соя»	Офіс старости 067 929 0864	1		Трактор МТЗ-82 навантажувач	

Затверджено
 Протокол комісії з питань ТЕБ та НС
 № 13/25 від 10.10.2025 року

ПЕРЕЛІК
 пунктів обігріву та пункти незначності, які розгортаються на території Татарбунарської міської територіальної громади
 при пониженні температури повітря у зимовий період та у разі блек-ауту на 2025-2026 років

№ з.п.	Назва населеного пункту	Місце розташування пункту обігріву (балансоутримувач, адреса)	Прізвище, ім'я та по батькові відповідальної особи	Контактний телефон відповідальної особи	Кількість людей, що можуть розміститись у пункті обігріву
1	2	3	4	5	6
Пункти обігріву у зимовий період на ад Одеса-Рені					
1	м. Татарбунари	Кафе «Тиха поляна» вул. Степова, 27	Бричак Наталя	0980034126	40
2	м. Татарбунари	Кафе «Серебро» вул. Бессарабська, 88	Миколаївна		
3	м. Татарбунари	Кафе «Бумеранг», вул. В. Тура,	Гуцулюк Дмитро Павлович		25
4	м. Татарбунари	Кафе «У куми» вул. В. Тура, 147	Поліщук Марина Павлівна	0974044076	20
5	с. Білолісся	«Рандеву» А/дорога (М-15) Одеса-Рені -128 км	Гордієнко Наталя Василівна	0679370360	40
Пункти незначності					
1	м. Татарбунари	вул. Горького, 4, КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»	Стоянова Тетяна Іванівна	0963636064	50
2	м. Татарбунари	вул. Центральна, 50, ОЦП ВГО «Татарбунарський Центр правосуддя»	Семененко Леонід Григорович	0672081122	15
Пункти незначності резервні (у разі блек-ауту)					
1	с. Білолісся	пров. Шкільний, 1, Білоліський ліцей Татарбунарської міської ради	Зажиренко Іван Вікторович	0974977156	150
2	м. Татарбунари	вул. Варінова, 10, Татарбунарський ліцей імені В. З. Тура Татарбунарської міської ради	Усатенко Володимир Іванович	0974520898	50

3	м. Татарбунари	вул. Князева, 5, Татарбунарський ліцей Татарбунарської міської ради	Назаренко Ірина Володимирівна		50
4	с. Борисівка	вул. Центральна, 92, старостат	Руденко Аліна Миколаївна	0967359401	15
5	с. Борисівка	вул. Миру, 5, Борисівський ліцей Татарбунарської міської ради	Комерзан Олександр Леонисимович	0982447090	50
6	с. Глибоке	вул. Центральна, 65, старостат	Намцу Валентина Володимирівна	0975462395	15
7	с. Глибоке	вул. Миру, 2, Глибоківський ліцей Татарбунарської міської ради	Панчева Тетяна Федорівна		50
8	с. Нерушай	вул. Центральна, 40, старостат	Ворожко Микола Іванович	0661755525	15
9	с. Нерушай	вул. Центральна, 36А, Нерушайський ліцей Татарбунарської міської ради	Драгульська Світлана Анатоліївна		50
10	с. Струмок	вул. Перемоги, 94-а, старостат	Ковальов Олег Миколайович	0671925929	15
11	с. Струмок	вул. Перемоги, 97, Струмківський ліцей Татарбунарської міської ради	Яковенко Олена Анатоліївна		50
12	с. Баштанівка	вул. Джерельна, 33-а, старостат	Чебанюк Сергій Іванович	0674803645	15
13	с. Баштанівка	вул. В.А. Ветрогона, 48а, Баштанівський ліцей Татарбунарської міської ради	Рибак Олександр Валерійович		50
14	с. Дельжиглер	вул. Сільська, 49-б, старостат	Гайдаржи Іван Георгійович	0975551950	15
15	с. Дельжиглер	вул. Шкільна, 115, Дельжиглерський ліцей Татарбунарської міської ради	Годорова Світлана Іванівна		50
16	с. Білогіся	вул. Центральна, 120, старостат	Шульга Юрій Миколайович	0972139610	15